

PROTOKOLL

über die am Dienstag, 07. Juni 2022 im Sitzungssaal der Marktgemeinde Karlstetten abgehaltene

Sitzung des Gemeinderates

Beginn: 19,30 Uhr

Ende: 21,07 Uhr

Vorsitzender: Bgm. Ing. Thomas Kraushofer

Weitere Gemeinderäte:

<u>ÖVP Gemeinderatsmitglieder:</u>	<u>SPÖ Gemeinderatsmitglieder:</u>	<u>FPÖ Gemeinderatsmitglieder:</u>
Vize-Bgm. DI Verena Schmidt, BSc	GGR Peter Moser	
GGR Mag. Hannes Atzinger	GR Thomas Renner	
GGR Renate Spindler	GR Harald Steinbrecher	
GR Ing. Karl Winkler	GR Alexander Wimmer	
GR Anika Nassion		
GR Ing. Mag. Sandra Bandion		
GR Johannes Kaufmann		
GR Reinhard Humpelstetter		
GR Gabriele Kaufmann		
GR Antonius Letschka		
GR Ing. Manfred Schmidt		
GR Manfred Riedler		
GR Peter Schett		

Entschuldigt: GR Andreas Thum, GR Johann Böck, GR Viktoria Brantner

Protokollführer: VB Markus Tinkhauser

Tagesordnung

- TOP 1: Genehmigung des Protokolls der GR-Sitzung vom 08.04.2022;
- TOP 2: Ergänzungswahl in den Gemeindevorstand;
- TOP 3: Ergänzungswahl in die GR-Ausschüsse;
- TOP 4: Projekt Sportplatz, Vergabe Herstellung Trainingsplatz;
- TOP 5: Projekt Sportplatz, Unfallversicherung Gruppenunfall;
- TOP 6: Projekt Sportplatz, Vergabe Flutlichtanlage;
- TOP 7: Projekt Sportplatz, Vergabe Fernwärmeanschluss;
- TOP 8: Löschungserklärung Wiederkaufsrecht;
- TOP 9: ASBÖ Gansbach - Ansuchen um Unterstützung;
- TOP 10: Pfingstsammlung 2022;
- TOP 11: Kindergarten Karlstetten, Kostenzuschuss "Mitmach-Theater";
- TOP 12: Personalangelegenheiten "Unbefristete Dienstverträge";
- TOP 13: Personalangelegenheiten "Bauhofleitung";
- TOP 14: Personalangelegenheiten "Kindergarten";
- TOP 15: Berichte des Bürgermeisters;

Bgm. Thomas Kraushofer eröffnet die Sitzung, begrüßt die Gemeinderäte und Markus Tinkhauser und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung wurde den Gemeinderäten zeitgerecht zugestellt. Es erfolgen keine Einwände hierzu.

Verlauf der Sitzung

TOP 1: Entscheidung über allfällige Einwendungen gegen das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 8. April 2022:

Der Vorsitzende Bgm. Kraushofer stellt fest, dass bis zur Gemeinderatssitzung keine schriftlichen Einwendungen erfolgten. Somit gilt das Protokoll als genehmigt und wird sodann unterfertigt.

TOP 2: Ergänzungswahl in den Gemeindevorstand:

Der Bürgermeister gibt bekannt, dass durch das Ausscheiden von Herrn Roman Marchhart seine Funktion als geschäftsführender Gemeinderat nachzubesetzen ist. Seitens des ÖVP-Gemeinderatsklubs wird ein Wahlvorschlag, lautend auf Herrn Ing. Manfred Schmidt, geb. 1975, eingebracht. Der Vorsitzende stellt den Antrag, die Wahl per Akklamation durchzuführen. Einstimmig wird der Antrag des Vorsitzenden genehmigt.

Über Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig den eingebrachten Wahlvorschlag der ÖVP Karlstetten. Somit ist Herr Ing. Manfred Schmidt in den Gemeindevorstand gewählt. Herr Ing. Manfred Schmidt nimmt die Wahl an.

Der Bürgermeister wünscht dem neuen Gemeindevorstand für seine neuen Aufgaben alles Gute.

TOP 3: Ergänzungswahl in die GR- Ausschüsse:

Bgm. Thomas Kraushofer erläutert das durch das Ausscheiden von GGR Roman Marchhart auch in den Gemeinderatsausschüssen zu neuen Wahlen kommen muss.

Folgender Wahlvorschlag liegt zur Beschlussfassung vor:

Vorsitzender der Ausschüsse für Infrastruktur, Güterwege und Friedhof: Ing. Manfred Schmidt

Weiteres Mitglied im Ausschuss für Infrastruktur, Güterwege und Friedhof: Antonius Letschka

Vorsitzender-Stellvertreter im Prüfungsausschuss: Reinhard Humpelstetter

Weiteres Mitglied im Prüfungsausschuss: Johannes Kaufmann

Grundverkehrskommission: Ing. Manfred Schmidt

Über den Wahlvorschlag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die Wahl in die Gemeinderatsausschüsse der Marktgemeinde Karlstetten.

TOP 4: Projekt Sportplatz, Vergabe Herstellung Trainingsplatz:

Der Vorsitzende erläutert beziehungsweise auf das Angebot der Fa Marchart, 3121 Karlstetten, Rosenthal 1, die Neuherstellung des Trainingsplatzes. Es liegt ein Angebot mit einem Preis von € 59.763,20 (inkl. 20 % USt.) vor hierbei inkludiert sind folgende Leistungen:

Baustelleneinrichtung, Abziehen der Grasnarbe, Drainagen/ Drainagerohre einbauen, Vlies und Verlegung, Stabilisierungsschicht, Humus-Sand-Gemisch, Begrünung der Flächen;

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die Vergabe an die Fa. Marchart zum Preis von € 59.763,20.

TOP 5: Projekt Sportplatz, Unfallversicherung Gruppenunfall:

Der Bgm. erklärt die Notwendigkeit eine Unfallversicherung für die Personen, die mit Eigenleistungen bei Projekt Sportplatz mitarbeiten. Es liegt ein Angebot der Niederösterreichische Versicherung AG, 3100 St. Pölten, Neue Herrengasse 10 mit dem Preis von € 2.330,41 vor. Die Versicherung setzt sich wie folgt zusammen:

<i>Versicherungsdauer: 1 Jahr, Versicherte Personen: 10 Hilfskräfte, Versicherungssummen pro Person:</i>	
<i>Dauernde Invalidität</i>	€ 100.000,00
<i>mit progressiver Leistung bis 500% (Bes. Bed. U5543)</i>	€ 500.000,00
<i>Todesfall</i>	€ 10.000,00
<i>Heilkosten und Kosten für ästhetische Operationen</i>	€ 5.000,00
<i>Spitalgeld</i>	€ 20,00

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig den Versicherungsvertrag der Niederösterreichische Versicherung AG zum Preis von € 2.330,41.

TOP 6: Projekt Sportplatz, Vergabe Flutlichtanlage:

Der Vorsitzende erläutert das Angebot der Fa. Stich, 9241 Wernberg, Lichtweg 5, zum Preis von € 84.138,90. Sämtliches Material ist im Preis mit inbegriffen. Die Verlege- und Grabungsarbeiten werden durch den Sportverein und der Fa. Marchart in Zusammenarbeit durchgeführt. Die Restarbeiten sind im Leistungsportfolio der Fa. Sandler bereits enthalten.

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig das Angebot der Fa. Stich zum Preis von € 84.138,90.

TOP 7: Projekt Sportplatz, Vergabe Fernwärmeanschluss:

Bgm. Kraushofer erläutert das Angebot der Fa. HSH Bioenergie, 3100 St. Pölten, Traisenpromenade 51, unter Berücksichtigung der von Bund und Land vorgesehenen Förderungen mit einem Gesamtpreis von € 30.701,76. Diese Kosten setzen sich wie folgt zusammen:

	<i>Anschlusskosten</i>	<i>Förderung</i>	<i>Land</i>	<i>Bund (KIP)</i>
Haus A	€ 30.000,00	€ 12.000,00	€ 5.000	€ 7.000,-
Haus B	<u>€ 25.701,76</u>	<u>€ 13.000,00</u>	€ 5.000	€ 8.000,-
	€ 55.701,76	€ 25.000,00		

Der Vorsitzende erläutert, dass dzt. schon weitere öffentliche Gebäude wie Schulen, Kindergarten, FF-Haus, Gemeinde, an das Fernwärmesystem angeschlossen sind. Es erfolgen Wortmeldungen einzelner Gemeinderäte. Dabei wird angeregt, man möge im Zuge dieser Auftragsvergabe hinsichtlich der dzt. Wärmepreise (auch bestehender Anschlüsse) Nachverhandlungen tätigen. Eine Beschlussfassung durch den Gemeinderat möge bis zu diesen Nachverhandlungen nur mittels Grundsatzbeschluss erfolgen. Dies beinhaltet auch der gestellte Antrag des Bürgermeisters.

Nach dessen Antragstellung beschließt der Gemeinderat einstimmig das Angebot der Fa. HSH Bioenergie zum Preis von € 30.701,76 .

TOP 8: Löschungserklärung Wiederkaufsrecht:

Es liegt eine Löschungserklärung hinsichtlich Wiederkaufsrechts auf, welche seitens des Gemeinderates zu beschließen ist. Dabei handelt es sich um das Grundstück 137/1, EZ 627 in der KG Karlstetten. Dieses gegenständliche Wiederkaufsrecht wurde im Zuge der Kaufvertrags-erstellung im Jahr 1984 eingetragen. Da dieses Grundstück inzwischen mit einem Hauptgebäude bebaut ist, ist somit die Voraussetzung gegeben, dass gemäß den Vertragsgrundlagen eine diesbezügliche Löschungserklärung beschlossen werden kann.

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die vorliegende Löschungserklärung für das Grundbuch betr. Wiederkaufsrecht Grundstück Nr. 137/1, inneliegend Einlagezahl 627, KG Karlstetten.

TOP 9: ASBÖ Gansbach-Ansuchen um Unterstützung:

Der Vorsitzende erläutert das Ansuchen des ASBÖ - Gansbach mit der Bitte um finanzielle Unterstützung. Nach Beratung und Diskussion im Gemeinderat stellt Bgm. Kraushofer den Antrag, der Ortsstelle Gansbach zum 50-jährigen Juliäum als Unterstützung € 1.000,- zu gewähren. Der Gemeinderat stimmt diesem Antrag einstimmig zu.

TOP 10: Pfingstsammlung 2022:

Bgm. Kraushofer berichtet dem Gemeinderat, dass auch dieses Jahr wieder eine Pfingstsammlung durchgeführt wird. Diese Aktion unterstützt sozial- u. erholungsbedürftige Kinder. Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die Unterstützung der Pfingstsammlung in der Höhe von € 50,-.

TOP 11: Kindergarten Karlstetten, Kostenzuschuss "Mitmach-Theater":

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass im Kindergarten Karlstetten dieses Jahr wieder ein sogenanntes „Mitmach-Theater“ durchgeführt wird. Für die Organisation hat sich GGR Renate Spindler zur Verfügung gestellt, stattfinden wird diese Veranstaltung am 27. Juni 2022 um 10 Uhr. Dabei wird seitens des Bürgermeisters der Antrag auf Übernahme der Kosten in Höhe von € 300,- gestellt, welchen der Gemeinderat einstimmig beschließt.

Der Vorsitzende Bürgermeister Ing. Thomas Kraushofer erklärt die Sitzung für nicht öffentlich.

TOP 12: Personalangelegenheiten "Unbefristete Dienstverträge":

TOP 13: Personalangelegenheiten "Bauhofleitung":

TOP 14: Personalangelegenheiten "Kindergarten":

Nach Behandlung und Beschlussfassung dieses Tagesordnungspunktes erklärt der Vorsitzende die Gemeinderatssitzung wieder für öffentlich.

TOP 15: Berichte des Bürgermeisters:

Beschlüsse im Gemeindevorstand (*alle Summen inklusive 20 % USt*):

Angebot Beschriftung Gemeindefahrzeug (Fa. Fritscher € 1.620,-)

Ankauf Material für die WVA (Hydranten etc.) (Fa. Kontinentale € 15.996,83)

Ankauf Material Reparatur ABA Pumpstation (Fa. EMA-Joachim Scherz € 12.184,48)

Ankauf Sicherheitsausrüstung für Bauhof (Fa. Martin PSA € 6.817,02)

Gewährung von zwei Bauwerberförderungen

Kostennote RA Dr. Parz (Kostennote € 4.200,-)

Weiter Berichte des Bürgermeisters:

1. Aktueller Stand Baufortschritt Projekt Sportplatzneubau;
2. 12.04. Anrainerbesprechung Göttweiger Straße Nebenflächen;
3. 19.04. Musikschulverband Gerolding;
4. 22.04. Jahreshauptversammlung FF Karlstetten, GH Lind;
5. 26.04. Besprechung Klarregion auch mit GGR Moser;
6. 26.04. Anrainerbesprechung Friedrichgasse – Nebenflächengestaltung (mit Fa. H&F);
7. 03.05. Besprechung Hofbauer Werner (HSH) betr. geplantes Fernwärmenetz;
8. 03.05. Baueinleitung Projekt Sportplatzneubau;
9. 03.05. NÖ Zentral – Mitgliederversammlung;
10. 08.05. Friedensmesse mit Kameradschaftsbund;
11. 10.+11.05. Zweitägiger Gemeindeausflug in die Südsteiermark;
12. 13.05. Untermamau, Übergabe Richterstab an Letschka Antonius;
13. 16.05. Generalversammlung LEADER-Region in Gerolding;
14. 17.05. Besprechung betr. Nutzungsvereinbarung in Neidling;
15. 17.05. Termin mit Strmstr. Hofer, Weyersdorf, Kreuzungsbereich Friedrichgasse;

17. 19.05. Mittelschule Karlstetten, Ausschuss-Sitzung;
18. 20.05. Ausschuss Ortsbildpflege, Blumensetzen;
19. 21.05. Uferböschung Hausenbach, Begehung durch „die Wildbach“;
20. 23.05. Kassenprüfung AWV Pielachtal;
21. 24.05. LR Jochen Danninger Spatenstich Projekt Sportplatzneubau;
22. 24.05. GVU-Sitzung in Obergrafendorf, GR Reinhard Humpelstetter;
23. 30.05. Verkehrstechniker Verkehrsaufkommen Hausenbach;
24. 31.05. 1. Baubesprechung Sportplatzneubau;
25. 07.06. Fest der Jubilare – GH Kutscher in Rosenthal;
26. 10.06. Mitgliederversammlung Abwasserverband Pfaffing,
27. 14.06. Zusammenkunft „KLAR-Region“ – Haunoldstein;
28. 21.06. Besprechung Fahrerabend „Karlopolis“;
29. 24.06. Sommerfest VV am Schloßplatz;
30. 24.06. Räumungsübung FF in der Volksschule;
31. 25. u. 26.06. FF Weyersdorf, Sonnwendfeier, Fahrzeugsegnung;
32. LR Ludwig Schleritzko, Fototermin E-Gemeindekommunalfahrzeug;
33. FF-Fest Karlstetten, viele Besucher, aber auch Zerstörungen von öffentl. Einrichtungen;
34. Pachtvertrag Bistum – nach Auskunft der Diözese St.Pölten ist dieser in Vorbereitung;
35. Weyersdorf, Herzogenburger Straße – Funktionalität betr. System Draingarten;
36. Infoveranstaltung Fernwärme (u. A1) am 23.06.2022, 19 Uhr im GH Lind;
37. Feierlichkeiten 100-Jahre-NÖ;
38. Blutspendetermin in Karlstetten am 14.06.2022;
39. Diesjährige Gartentage bei Fam. Schmidt in der Doppelstraße;

Allfälliges:

Vize-Bgm. Verena Schmidt berichtet über dzt. Stand Vorgehensweise Gehweg St.Ulrichgasse/Petschko;
Geplante Veranstaltungen: 02.09.2022 Herbstempfang (mit neuen Gde.-Bürgern), 11.09.2022 Jungbürgerfeier;
GGR Renate Spindler bericht über diesjährige Ferienwoche;
GGR Peter Moser erläutert den dzt. Stand bei der Kapellenrenovierung in Weyersdorf;
GR Peter Schett: TC Karlstetten führt eine Sanierung der Klubräume durch;
GR Thomas Renner: am 29.07.2022 um 19 Uhr findet Marterl-Einweihe in Untermamau statt;

Der Bürgermeister dankt den Anwesenden und schließt die Sitzung um 21,07 Uhr.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am 13.09.2022 genehmigt.