

PROTOKOLL

über die am Montag, 12. März 2018, im Sitzungssaal der Mgde. Karlstetten abgehaltene

Sitzung des Gemeinderates

Beginn: 20,00 Uhr

Ende: 21,59 Uhr

Vorsitzender: Mag. Anton Fischer

Mitglieder des Gemeinderates:

Vize-Bgm. Ing. Thomas Kraushofer	GGR Eva Schweitzer
GGR Friedrich Neuninger	GGR Mag. Hannes Atzinger
GGR Roman Marchhart	GR Heinz Steinbrecher
GR Andreas Thum	
GR DI Verena Schmidt, BSc	GR Peter Moser
GR Wolfgang Nemeč	GR Ing. Manfred Schmidt
GR Alois Öllerer	GR Manfred Riedler
GR Ing. Mag. (FH) Thomas Moser	GR Thomas Renner
GR Johann Bandion	GR Johann Böck
Alexandra Zeller	GR Renate Spindler

Entschuldigt: GR Bernhard Hörhan

Protokollführer: VB Markus Tinkhauser

Tagesordnung

- TOP 1: Genehmigung des Protokolls der GR-Sitzung vom 28.11.2017;
- TOP 2: Angelobung eines neuen Gemeinderates;
- TOP 3: Wahl in die Gemeinderatsausschüsse;
- TOP 4: Prüfbericht des Prüfungsausschusses;
- TOP 5: Rechnungsabschluss 2017;
- TOP 6: EVN Lichtservice 2017;
- TOP 7: Übernahme ins öffentliche Gut der Gemeinde, KG Weyersdorf;
- TOP 8: Aktive Betreuung durch das Mobilitätsmanagement in der Gemeinde;
- TOP 9: Ansuchen um außerordentliche Subvention;
- TOP 10: Vergabe Baugrundstück Parz.-Nr. 1274, KG Karlstetten;
- TOP 11: Verkehrssicherheitsmaßnahmen im Bereich VS Karlstetten;
- TOP 12: Personalangelegenheiten;
- TOP 13: Personalangelegenheiten;
- TOP 14: Personalangelegenheiten;
- TOP 15: Berichte des Bürgermeisters;

Die TOP 12, 13 und 14 werden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung behandelt.

Bgm. Anton Fischer eröffnet die Sitzung, begrüßt die Gemeinderäte, Gde-OS Renate Strohmaier, Markus Tinkhauser sowie den Zuhörer und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung wurde den Gemeinderäten zeitgerecht zugestellt. Es erfolgen keine Einwände hiezu. Zu Beginn verliest der Vorsitzende zwei ihm eingebrachte Dringlichkeitsanträge, welche dem Protokoll angeschlossen sind. Er stellt den Antrag um nachträgliche Aufnahme auf die Tagesordnung unter

TOP 11: Vergabe Baugrundstück Parz.-Nr. 1273/5, KG Karlstetten;

TOP 16: Ansuchen um außerordentliche Subvention;

Es wird der einstimmige Beschluss gefasst, diese Punkte in der beantragten Form nachträglich auf die Tagesordnung aufzunehmen. Die nachfolgenden TOP werden entsprechend nachgereiht.

Verlauf der Sitzung

TOP 1: Genehmigung des Protokolls der GR-Sitzung vom 28.11.2017:

Der Vorsitzende Bürgermeister Mag. Anton Fischer stellt fest, dass gegen das Sitzungsprotokoll der GR-Sitzung v. 28.11.2017 keine Einwände erhoben wurden. Das Protokoll gilt daher als genehmigt.

TOP 2: Angelobung eines neuen Gemeinderates:

Mit Schreiben vom 12.02.2018 hat Frau Theresa Permoser ihre Funktion im Gemeinderat zurückgelegt. Als Nachfolgerin von Frau Permoser wird Frau Alexandra Zeller, geb. 1973, in den Gemeinderat berufen. Der Bürgermeister liest die Gelöbnisformel vor:

„Ich gelobe, die Bundes- und Landesverfassung und alle übrigen Gesetze der Republik Österreich und des Landes Niederösterreich gewissenhaft zu beachten, meine Aufgabe unparteiisch und uneigennützig zu erfüllen, das Amtsgeheimnis zu wahren und das Wohl der Marktgemeinde Karlstetten nach bestem Wissen und Gewissen zu fördern.“

Frau Alexandra Zeller legt mit den Worten „Ich gelobe“ das Gelöbnis ab.

Der Bürgermeister wünscht der neuen Gemeinderätin für ihre neuen Aufgaben alles Gute.

TOP 3: Wahl in die Gemeinderatsausschüsse:

Durch den Wechsel im Gemeinderat sind auch die Gemeinderatsausschüsse neu zu besetzen. Der Bürgermeister stellt den Antrag betreffend der Besetzung der Gemeinderatsausschüsse so vorzugehen, dass Frau Alexandra Zeller grundsätzlich in die Ausschüsse gewählt wird, in denen Frau Theresa Permoser vertreten war. Diese sind im Detail:

*Ausschuss für Raumordnung, Liegenschaften und Personal;
Ausschuss für Volksschule, Kindergarten, Generationen u. Kultur;
Prüfungsausschuss der Marktgemeinde Karlstetten;*

Weiters wird in diesem Zusammenhang Herr Alois Öllerer die Funktion des Prüfungsausschuss-Obmanns übernehmen. Frau Alexandra Zeller wird als weiteres Mitglied in den Prüfungsausschuss gewählt.

Im Ausschuss für Volksschule, Kindergarten, Generationen und Kultur übernimmt Frau Alexandra Zeller die Funktion des Vorsitzenden-Stellvertreters. Herr Alois Öllerer übernimmt stattdessen die Funktion als weiteres Mitglied in diesem Ausschuss.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig diese Nachbesetzung in die Gemeinderatsausschüsse.

TOP 4: Prüfbericht des Prüfungsausschusses:

Der Vorsitzende erteilt dem Obmann-Stellvertreter des Prüfungsausschusses Herrn GR Johann Bandion das Wort, der das Ergebnis der am 08. März 2018 stattgefundenen angesagten Gebarungsprüfung zur Kenntnis bringt. Es war tagfertig gebucht. Die Übereinstimmung der SOLL- und IST-Bestände wurde festgestellt.

GR Johann Bandion ersucht den Gemeinderat um Kenntnisnahme des Prüfberichts.

TOP 5: Rechnungsabschluss 2017, Beschluss:

Der Rechnungsabschluss 2017 war in der Zeit vom 22.02.2018 bis 08.03.2018 während der Amtsstunden zur allgemeinen Einsichtnahme aufgelegt. Seitens der Bevölkerung wurden keine Stellungnahmen abgegeben. Gemeinsam werden die Positionen Einnahmen/Ausgaben durchgegangen, der Darlehensstand wurde erläutert.

Ordentlicher Haushalt:

<u>EINNAHMEN:</u>
€ 4.126.653,39
<u>AUSGABEN:</u>
€ 3.595.623,96

€ 531.029,43 Überschuss
=====

Außerordentlicher Haushalt:

<u>EINNAHMEN:</u>
€ 1.891.682,83
<u>AUSGABEN:</u>
€ 1.620.210,17

€ 271.472,66 Überschuss
=====

Vorschüsse:

<u>EINNAHMEN/AUSGABEN:</u>
€ 745.814,07

Verwahrgelder:

<u>EINNAHMEN/AUSGABEN:</u>
€ 9.753.560,32

Die Ausgabenüberschreitungen im ordentlichen Haushalt von € 410.861,25 und im außerordentlichen Haushalt von € 521.540,45 sind durch Mehreinnahmen abgedeckt.

Darlehensstand per 31.12.2017: € 6,230.602,27.

Nachdem der Rechnungsabschluss 2017 vom Prüfungsausschuss überprüft und für richtig befunden wurde, stellt der Vorsitzende den Antrag, den Rechnungsabschluss 2017 in der vorliegenden Form zu beschließen. Der Rechnungsabschluss 2017 wird vom Gemeinderat einstimmig genehmigt.

TOP 6: EVN Lichtservice – Erweiterung Lichtpunkte:

Seit 2012 ist das Übereinkommen (Nr. L-B-12-140) mit der EVN-Lichtservice in Kraft. Aufgrund dieses Übereinkommens ist die zusätzliche Errichtung von Lichtpunkten vom Gemeinderat geschäftsmäßig zu beschließen. Im gegenständlichen Fall wurden ab der letzten Beschlussfassung 2017 insgesamt 8 Bautätigkeiten (Lichtpunkte, Leerfundamente, Versetzungen) geleistet, dies entspricht einer Gesamtsumme v. € 26.051,81 (inkl. 20 % USt.).

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die Leistungen im Rahmen des EVN Lichtservice lt. den vorherigen Ausführungen.

TOP 7: Übernahme ins öffentliche Gut der Gemeinde, KG Weyersdorf:

Infolge Befangenheit verlässt GR Alois Öllerer während dieses TOP den Sitzungssaal.

Der Bürgermeister erläutert die Situation betreffend einer Straßengrundabtretung in der KG Weyersdorf. Die Festlegung neuer Grenzen beinhaltet die Übernahme in das öffentliche Gut (Gesamtfläche 145 m²) im Bereich „Dunkelsteinerwaldstraße“ sowie „Herzogenburger Straße“ lt. Teilungsplan v. Vermessungsbüro DI Schubert, 3100 St.Pölten, Kremser Landstr. 2, GZ 16944 v. 14.11.2017. Bgm. Fischer stellt den Antrag, seitens der Mgde. Karlstetten die Zustimmung zu diesem Vorhaben zu erteilen.

Der Bürgermeister stellt den Antrag, seitens der Mgde. Karlstetten die Genehmigung zur Verbücherung zu erteilen. Es erfolgt ein einstimmiger Beschluss des Gemeinderates.

GR Alois Öllerer nimmt wieder am weiteren Verlauf der Gemeinderatssitzung teil.

TOP 8: Aktive Betreuung durch das Mobilitätsmanagement in der Gemeinde;

Bgm. Mag. Fischer erläutert dem Gemeinderat die Vorgangsweise und Details hinsichtlich „Aktive Betreuung durch das Mobilitätsmanagement in der Gemeinde“. Der in dieser Angelegenheit zu fassende Gemeinderatsbeschluss, welcher unter „Beilage A“ diesem Protokoll angeschlossen ist, wird verlesen.

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden wird vom Gemeinderat einstimmig die unter „Beilage A“ angeschlossene Anlage hinsichtlich „Aktive Betreuung durch das Mobilitätsmanagement in der Gemeinde“ beschlossen.

TOP 9: Vergabe von außerordentlichen Subventionen;

Der Vorsitzende verliest drei eingegangene Ansuchen betr. Gewährung von außerordentl. Subventionen, welche bereits im Gemeindevorstand behandelt wurden:

- a) Subventionierung **Ankauf Airtrack-Bahn** für die **NMS Karlstetten** (je € 300,- „Gesunde Gemeinde“ und „Gemeinde Repräsentation“), Empfehlung des Vorstandes € 600,- Nach Antrag des Bürgermeisters beschließt der Gemeinderat einstimmig die Vergabe einer Subvention in der Höhe von € 600,-
- b) Ansuchen um **subventionierten Blumenverkauf** (10 % des Einkaufspreises, max. € 300,-) am 4. Mai 2018, 15,00-19,00 Uhr am Schloßplatz, dies ist auch die Empfehlung des Vorstandes; nach Antrag des Bürgermeisters beschließt der Gemeinderat einstimmig die Vergabe einer Subvention in der ausgeführten Form.
- c) Vom **Reit- u. Fahrverein Karlstetten** (i.V. Gerty Schabas) ist ein Ansuchen bezüglich Gewährung einer außerordentlichen Subvention am Gemeindeamt eingegangen. Darin wird um finanzielle Unterstützung zur Abhaltung des im April 2018 in Rosenthal stattfindenden Intern. Gespannfahrtturniers ersucht. Der Gemeindevorstand hat folgende Empfehlung zur Beschlussfassung vorgeschlagen: € 1.000,- Nach Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die Vergabe einer Subvention in der Höhe von € 1.000,-

TOP 10: Vergabe Baugrundstück Parz.-Nr. 1274, KG Karlstetten;

Der Vorsitzende verliest ein Ansuchen von Herrn Matthias Fischer u. Frau Kerstin Gruber, beide wohnhaft in 3121 Karlstetten, Wieshöfstraße 5, um Ankauf des Baugrundstücks 1274 (Bereich „Sigmundgasse“), KG Karlstetten, der Mgde. Karlstetten im Zuge der Baurechtsaktion des Landes NÖ. Dieses Grundstück hat derzeit noch ein Ausmaß v. 759 m², ein entsprechender Teilungsplan zur Verringerung des Flächenausmaßes auf 733 m² und somit zur Eignung als Baurechtsgrund wurde bereits erstellt. Nach grundbücherlicher Durchführung dieser Grundstücksteilung soll sodann in der darauffolgenden GR-Sitzung ein entsprechender Verkaufsbeschluss an das Land NÖ eingeholt werden.

Nach Antragstellung durch den Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig die grundsätzliche Vergabe des Baugrundstücks 1274, KG Karlstetten, gemäß der erläuterten Vorgangsweise.

TOP 11: Verkauf Baugrundstück Parz.-Nr. 1273/5, KG Karlstetten;

Der Bürgermeister verliest ein Ansuchen von Fam. Gradimir ILIC, 3121 Karlstetten, Brunnenweg 13, um Ankauf des neu parzellierten Grundstücks Nr. 1273/5, KG Karlstetten, von der Marktgemeinde Karlstetten. Dieses Grundstück befindet sich im Parzellierungsgebiet der „Friedrichgasse“, hat ein (künftiges) Ausmaß von 692 m² und soll um den festgesetzten Preis von 75,-/m² (Gesamtpreis € 51.900,-) verkauft werden.

Nach Antragstellung durch Bgm. Anton Fischer beschließt der Gemeinderat einstimmig den Verkauf des Baugrundstücks 1273/5, KG Karlstetten, an Fam. Gradimir ILIC, 3121 Karlstetten, Brunnenweg 13, zum Gesamtpreis von € 51.900,-.

TOP 12: Verkehrssicherheitsmaßnahmen im Bereich VS Karlstetten;

Der Vorsitzende erläutert dem Gemeinderat einen vorliegenden Entwurf betreffend „Straßenbau Karlstetten – Kreuzungsbereich der Landesstraßen L5132 u. L5133“. Dieser Lageplan des Projektanten ZT-Büro Zeleny, 3133 Traismauer, Wiener Straße 9/3, beinhaltet den Kreuzungsbereich und dazugehörigen Nahbereich bei der Volksschule Karlstetten. Es wird auch eine Grobkostenschätzung des ZT-Büro Zeleny v. 02.02.2018 zur Sprache gebracht, eine Niederschrift über eine bereits im Jahr 2011 abgehaltene Verkehrsverhandlung im Hinblick auf die Verkehrssicherheit im Bereich der Volksschule wird ebenfalls verlesen. Es erfolgen Wortmeldungen einzelner Gemeinderäte, insbesondere zur Thematik Neusituierung „Marterl“. Der Bürgermeister führt aus, dass vorbehaltlich eines positiven Beschlusses in weiterer Folge um Anberaumung einer verkehrstechnischen Verhandlung angesucht wird.

Nach kurzer Diskussion stellt Bgm. Anton Fischer den Antrag, einen Grundsatzbeschluss zur Umsetzung des vorliegenden Entwurfs des ZT-Büro Zeleny, 3133 Traismauer, Wiener Straße 9/3 zu fassen. Der Gemeinderat beschließt einstimmig den Antrag des Bürgermeister.

Die folgenden drei Tagesordnungspunkte werden im „nichtöffentlichen Teil“ der Sitzung behandelt. Der Vorsitzende erklärt die Sitzung für nicht öffentlich.

TOP 13: Personalangelegenheiten;

TOP 14: Personalangelegenheiten;

TOP 15: Personalangelegenheiten;

Nach Behandlung dieser TOP erklärt der Vorsitzende die Sitzung wieder für öffentlich.

TOP 16: Vergabe von außerordentlichen Subventionen;

Seitens des Sportvereins Karlstetten/Neidling ist am heutigen Tage ein Subventionsantrag betreffend der Banden-Errichtung/Sanierung eingelangt. Darin wird um eine einmalige außerordentliche Unterstützung in Höhe von € 12.039,10 angesucht. Eine entsprechende Rechnung mit den erbrachten Leistungen ist dem Ansuchen angeschlossen. Der Bürgermeister führt dazu aus, dass bereits im Voranschlag ein entsprechender Betrag berücksichtigt wurde. Nach Antrag von Mag. Anton Fischer beschließt der Gemeinderat einstimmig die Vergabe einer Subvention in der Höhe von € 12.039,10.

TOP 17: Berichte des Bürgermeisters;

- a) Zu Beginn dieses TOP bittet Bgm. Fischer Herrn Vize-Bgm. Kraushofer um nähere Erläuterung des Mobilitätsprojekts. Es folgen Ausführungen betr. Fördermöglichkeiten, Vorgangsweise bei Vereinsgründung, etc.
- b) Beschlüsse Vorstand:
 - a) Geländer Bereich FF-Haus Hausenbach, Fa. Grado € 1.000,- (inkl. USt.)
 - b) Ingenieursleistungen Straßenbau Weyersdorf, Zeleny, € 4.950,- (exkl. USt.)

weitere Berichtspunkte der GR-Sitzung:

- c) 12.03.2018 Besprechung Raumordnung mit Dr. Schedlmayer;
- d) 21.02.2018 wasserrechtl. Überprüfungsverfahren betr. Erweiterung ABA 14;
- e) 02.03.2018 Sturmschadenkommission (Schäden v. Okt. 2017);
- f) 01.03.2018 – LS 162 Grundeinlösungen – Besprechung;
- g) 23.03.2018 „Aktion Sauberes Gemeindegebiet“;
- h) Int. Gespannfahrturnier v. 27.-29.04.2018 in Rosenthal;
- i) Schreiben FF Weyersdorf (M-Fahrzeug) u. Bericht „Aktives Weyersdorf“;
- j) Zivilschutz – abgelegte Module durch VB Irene Beisteiner;
- k) vier Bewerbungen Ferialjob liegen vor, Termin-Abklärung noch mit Bauhof;
- l) Neuanfertigung Geschichts- u. Wirtschaftsdoku Karlstetten;
- m) Überarbeitung u. Neubewertung durch NV Versicherung;
- n) 23.u. 24.05.2018 – Orientierungslauf durch NÖ Milkdo;
- o) Amtsgebäude – Dachstuhl Sanierung/Sicherungsmaßnahmen, Besichtigungstermin mit Bundesdenkmalamt bereits anberaumt;
- p) FRC – dzt. Stand hinsichtlich Negativzinsen;
- q) Fladnitzwasserverband Vorstandssitzung am 26.02.2018;
- r) Förderung € 1.400,- für E-Station ist eingelangt;
- s) neue Außenbeleuchtung für Pfarrkirche demnächst notwendig;

Allfälliges: Anfrage GR Hofbauer betr. Einladung der GR Pleiskirchen, GGR Neuninger nimmt sich der Angelegenheit an;

Der Bürgermeister dankt den Anwesenden und schließt die Sitzung um 21,59 Uhr.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am 20. Juni 2018 genehmigt.